

# Información para obtener una nueva cuenta del portal de información del distrito SDUHSD

Abrir su página de Internet. La dirección es [my.sduhsd.net](http://my.sduhsd.net)

Seleccionar **CREATE NEW ACCOUNT** localizado en la parte de abajo.

Para poder crear su cuenta, necesita la información que le fue enviada por parte de la escuela de su estudiante. Esta incluye:

Identificación del estudiante  
Numero de teléfono del hogar  
Código de verificación

No podrá crear su cuenta sin la información arriba mencionada.

**Esta información será proveída por la escuela de su estudiante.**

Selección el círculo que indica **Parent**, si usted el es padre o guardián. Aparecerá un punto verde en el círculo que elija.

Seleccione NEXT

Ponga su dirección de correo electrónico en la caja correspondiente, como lo indica el ejemplo.

Vuelva a escribir su correo electrónico en la segunda **caja de verificación**.

Escriba su contraseña en la caja que indica **Choose Password**.

Vuelva a escribir su contraseña en la caja que indica **Retype Password**.

Seleccione NEXT>>

**Usted podrá cambiar su contraseña una vez que su cuenta sea creada.**

**\*\* Los correos electrónicos que se muestran arriba son solamente ejemplos.**

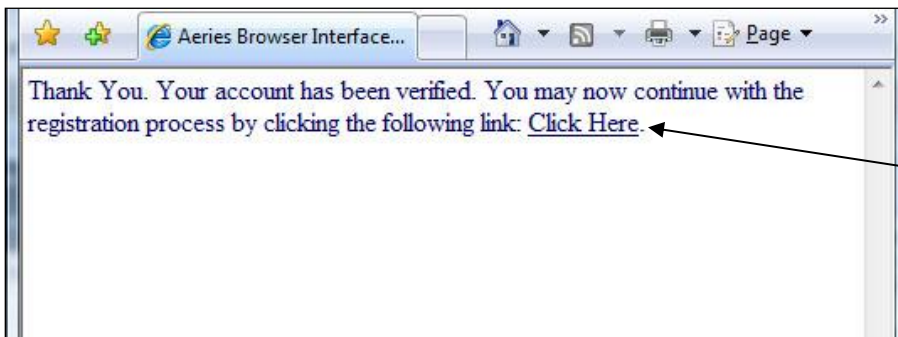
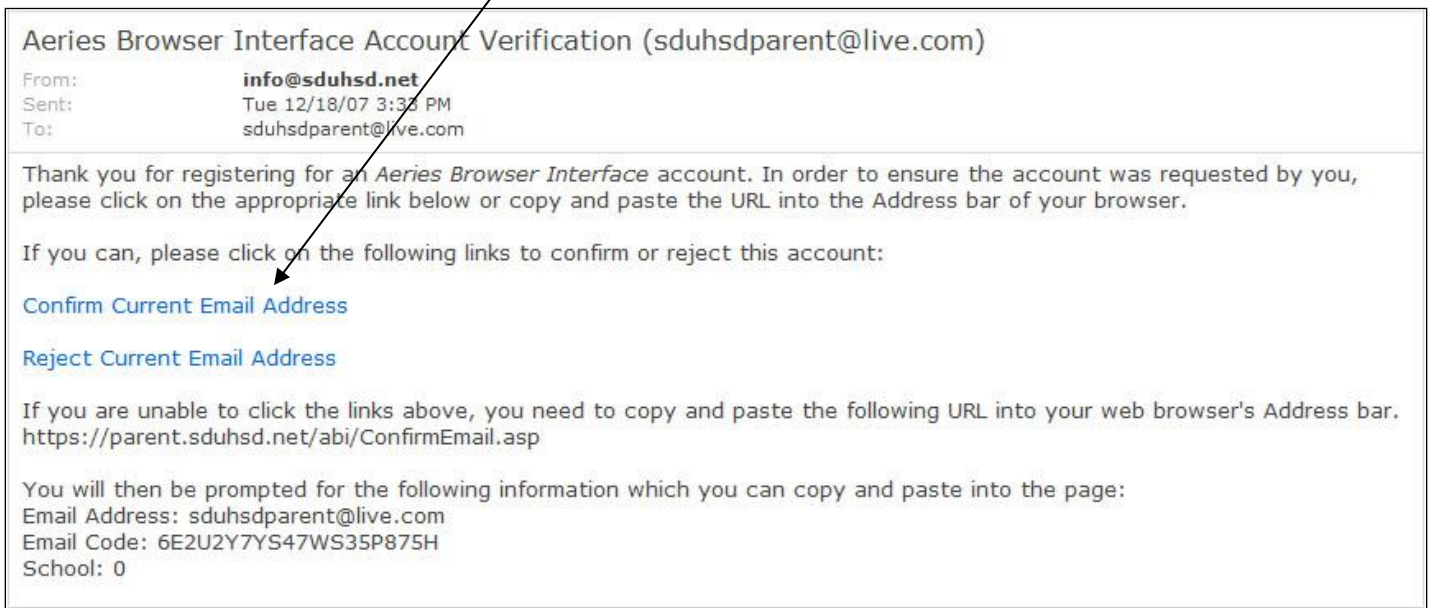
**IMPORTANTE: DEBE ABRIR, LEER Y SEGUIR LAS INSTRUCCIONES EN SU CORREO ELECTRONICO ANTES DE CONTINUAR.**



**ALTO!**

**NO** seleccione <<Previous or Next>> en el 3er paso. Debe abrir su correo electrónico en otra ventana. (Vea el ejemplo de abajo) Una vez que confirme su correo electrónico puede continuar.

Abra el programa de su correo electrónico. Abra el correo que viene de [info@sduhsd.net](mailto:info@sduhsd.net). Recibirá un mensaje similar a ejemplo de abajo. Seleccione donde dice [Confirm Current Email Address](#). Si la conexión no funciona, siga el resto de las instrucciones. **FAVOR DE NO HACER AMBOS**. El resto de las instrucciones son **SOLAMENTE** si no funciona la conexión.



Este mensaje aparecerá una vez que seleccione la opción de Confirm Email Address en la pantalla anterior.

Seleccione la opción [Click Here](#).

[Next >>](#) [Login Page](#)

**Step 4**  
**Student Verification**

Please Enter The Following Information About Your Student

Student Permanent ID Number:

Student Home Telephone Number:

Verification Code:

*Favor de utilizar la información que le fue proveída por la escuela de su estudiante o enviada por correo.*

Escriba el número de identificación del estudiante  
Escriba el número de teléfono del hogar  
Escriba el código de verificación

\* Todos los códigos y números utilizados son solo ejemplos.

[<< Previous](#) [Next >>](#)

**Step 5**  
**Emergency Contact Verification**

**Two Doe has been added to your account.**

Please choose the Contact record that represents you so the email address can be properly updated.

Name	Relation
<input type="radio"/> Homer Doe	Unknown
<input type="radio"/> Mary Doe	Mother
<input type="radio"/> Dr. Jones	Caregiver
<input checked="" type="radio"/> None of the above	

Seleccione el círculo con su nombre.

\*Todos los nombres en este ejemplo son de ficticios.

Oprima el botón que dice Next>>

**Step 6**

**Thank you for registering for an Aeries Browser Interface Account and updating your Emergency Contact Record.**

**[Click Here](#) to login to the Aeries Browser Interface and view your student's information.**

Ya ha completado el proceso de inscripción, ya puede acceder la información de su estudiante.  
Seleccione el botón que dice [Click Here](#).

Si tiene problemas al tratar de crear su cuenta o problemas cuando pone la información de su estudiante, favor de mandar un correo electrónico a esta dirección [info@sduhsd.net](mailto:info@sduhsd.net) para poder ayudarlo(a).